

Popayán, (día) \_\_\_\_\_ (mes) \_\_\_\_\_ (año) 20 \_\_\_\_\_

Señor(es):

**COORDINADOR Y/O PROFESOR**  
Institución Educativa "José Eusebio Caro"

**ASUNTO:** Solicitud Permiso/Excusa

La presente es con el fin de solicitar permiso (    ), o presentar excusa (    ), para el estudiante \_\_\_\_\_,  
del grado \_\_\_\_\_, por los días \_\_\_\_\_  
Motivo: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

El estudiante se compromete a actualizarse con los temas estudiados, presentar los trabajos que se hayan efectuado o solicitar al profesor que programe para otra fecha las evaluaciones que se realizaron en su ausencia.

Agradezco su atención.

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
**Padre de familia o acudiente**

C.C. No. \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_